

東北生活文化大学高等学校
通信制課程 普通科
(設置認可申請中)

生徒募集要項

募集について

設置課程・学科 東北生活文化大学高等学校 通信制課程 普通科

出願資格

1. 新入学
 - ・中学校卒業見込みの者（現中学3年生）
 - ・中学校卒業後、高等学校に入学していない者（過卒者）
2. 編入学
 - ・高等学校を中途退学した者
 - ・高等学校とは種類の異なる学校（中等教育学校、高等専門学校等）に在籍している者
3. 転入学
 - ・現在高等学校に在籍している者（休学者を含む）

入学区分による出願時期と選抜方法

区分	入学時期	出願期間	選抜方法
新入学	4月・10月	4月入学：12/1～4/30 10月入学：9/1～10/31	書類選考
編入学	4月・10月	4月入学：12/1～4/30 10月入学：9/1～10/31	書類選考
転入学	随時(※)	随時(※)	書類選考

- ・転入学の出願受付は随時受け付けますが、受入日は毎月1日を基本とします。詳細はお問い合わせください。
- ・転入学の場合、出願は、入学月の2週間以上前までに行ってください。入学月までの期間が短いと、入学時期のご希望に添えない場合があります。
- ・前籍校での休学期間は在籍期間に含まれませんのでご注意ください。
- ・入学の時期によっては、その年次に履修できる科目(単位)数に制限を設けることがあります。ご了承ください。

入学相談について

本校への新入学・編入学・転入学をご検討いただくにあたり、**出願前に一度、入学希望者本人及び保護者の方に入学相談にご参加いただくことを必須**としています。

入学相談の機会を通じて、皆様のご質問や懸念を解決し、本校が提供する教育が生徒の目標やニーズに適合していることを確認することができます。また、通信制課程の仕組みや学習方法、カリキュラムや卒業までの流れ、学費や出願の仕方など、担当者がお答えします。

入学相談の日時や方法については、下記の連絡先にご連絡ください。皆様の都合に合わせて対応いたします。

入学に関するご相談・お問い合わせ

通信制課程に関するお問い合わせは、まずは本校事務室にご連絡ください。その後担当者よりご連絡差し上げます。

東北生活文化大学高等学校
事務室



022-272-7530
(受付時間：月～金 9:00-17:00)

出願から入学までの流れ

ステップ1：入学相談への参加

本校への入学を希望される方は、必ず本校の入学相談会に参加し、学校説明を受けてください。

ステップ2：出願準備

[新入学生の方]

- (A) 入学願書に必要事項を記入してください。
- 在籍 / 出身校に下記書類の作成を依頼してください。
 - ・ 中学卒業見込の者：(B) 調査書
 - ・ 既卒者 : (B) 調査書または卒業証明書*

*卒業証明書は、卒業後一定期間経過している方

[編・転入生の方]

- (A) 入学願書に必要事項を記入してください。
- 前籍 / 在籍校に下記書類の作成を依頼してください。
 - ・ 編入生：(C-1 / C-2) 成績・単位修得証明書
(D) 学籍・在籍状況等証明書
 - ・ 転入生：(C-1 / C-2) 成績・単位修得証明書
(D) 学籍・在籍状況等証明書
(E) 生徒の転入学について (照会)

※応募書類一式については、本校ホームページより PDF 形式のデータをダウンロードし、入力・印刷の上使用することも可能です。

※(B) 調査書や成績・(C-1 / C-2) 単位修得証明書、(D) 学籍・在籍状況等証明書については、在籍 / 前籍校の様式がある場合は、そちらを利用していただいても結構です。

ステップ3：出願

ステップ2で作成した書類と切手 600 円分を出願用封筒に入れ、簡易書留・速達でご郵送ください。
本校事務室に直接お持ちいただいても結構です。

ステップ4：合格発表

合否の発表は、郵送にてご連絡いたします。※お電話やメール等によるお問い合わせにはお応えできません。

ステップ5：入学手続き

合格発表から 10 日以内に入学手続き書類の提出、及び入学金+諸経費をお振込みください。(併願の方は入学金のみ)
※期日までの納入が本校にて確認できない場合、入学意思がないものとして入学辞退とみなす場合があります。

ステップ6：履修登録

履修する科目を確認し、登録を行います(ここで授業料が確定します)。

ステップ7：授業料、補助教材費等の納入

ステップ6で確定した履修単位数に基づき確定した授業料をお振込みください。
請求書に記載してある期日までに納入してください。

ステップ8：学習開始

学費・納入金について

入学検定料	無料
入学金	30,000 円 / 入学時のみ
授業料	8,000 円 / 1 単位あたり
教育充実費	30,000 円 / 年
施設設備費	30,000 円 / 年
指導関連費	20,000 円 / 年

入学初年度の学費・納入金のイメージ

入学検定料	無料
入学金	30,000 円
授業料	200,000 円 ※1
教育充実費	30,000 円
施設設備費	30,000 円
指導関連費	20,000 円
合計	310,000 円

※1 8,000 円 / 1 単位。初年度に 25 単位を履修したと仮定

- ・新入学生の場合、入学初年度は最低 25 単位を履修していただきます。
- ・履修した科目に応じて、教科書代、補助教材費、及びオンライン教材費が別途必要となります。
- ・授業料は条件により、国の「高等学校等就学支援金」が適用となります。
- ・高等学校等就学支援金制度を利用する場合、一度授業料を徴収させていただき、就学支援金支給決定後に還付させていただきます。
- ・一度納入いただきました学納金等は、理由の如何を問わず返金されません。

高等学校等就学支援金について

高等学校等就学支援金とは、すべての意志ある高校生等が安心して勉学に打ち込める社会をつくるため、支援金を生徒に支給し、家庭の教育費負担を国が軽減する制度です。国公私立を問わず、高等学校等に在籍する所得等の要件を満たす世帯の生徒に対し、授業料に充てるために国から支給される、**返済不要の支援金**となります。

支給条件等を満たせば、本校通信制課程の授業料(1 単位あたり 8,000 円)に対し、世帯年収に応じて 1 単位あたり 8,000 円、または 4,812 円が支給されます。

支給条件

1. 過去に高等学校を卒業、修了していない生徒
2. 高等学校に在籍している期間が通算して 48 か月を超えておらず、かつ支給対象単位が 74 単位未満であること(年間の上限は 30 単位まで)
3. 保護者等の所得について、以下の算定式により計算した額が 304,200 円未満の生徒
＜算定式＞ 課税標準額(課税所得額) × 6% - 市町村民税の調整控除の額 < 304,200 円
※政令指定都市の場合は、「調整控除の額」に 3/4 を乗じて計算する

支給額の目安

保護者等の世帯収入目安	就学支援金支給額
約 590 万円未満	8,000 円 / 1 単位(授業料は実質無償となります)
約 590 万円～約 910 万円未満	4,812 円 / 1 単位(差額分は自己負担となります)
約 910 万円以上	支給対象外(授業料は自己負担となります)

- ・世帯収入はあくまで目安であり、ご家庭の課税所得の額により就学支援金支給額は異なります。
- ・前籍校での在学期間や修得単位数によっては受給できないことがあります。
- ・入学時期や申請書の提出時期等により支給金額が減額、または支給対象外となる場合があります。

出願書類

出願を希望される方へ

本校の出願に必要な書類です。在籍している、または出身の中学校・高等学校へ提出し、書類の作成を依頼してください。

※(A) 入学願書は出願者が記入、(B)～(E) の書類は在籍 / 出身の学校が作成するものとなります。

■新入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (B) 調査書 (新入生用)	(B) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。

■編入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (C-1) / (C-2) 成績・単位修得証明書 (D) 学籍・在籍状況等証明書 在籍期間中の教育課程表の写し	(C)(D) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。 (C) については、履修・修得している科目については全てご記入ください。1枚で書ききれない場合は、コピーしてご記入ください。

■転入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (C-1) / (C-2) 成績・単位修得証明書 (D) 学籍・在籍状況等証明書 (E) 生徒の転学について (照会) 在籍期間中の教育課程表の写し	(C)(D) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。 (C) については、履修・修得している科目については全てご記入ください。1枚で書ききれない場合は、コピーしてご記入ください。

※「成績・単位修得証明書」「学籍・在籍状況等証明書」「生徒の転学について (照会)」は開封無効です。学校で厳封の上、本校事務室に直接送付いただくか、出願する生徒にお渡しください。

※出願書類に不備がある場合、選考プロセスはその時点でストップいたします。ご注意ください。

応募書類は本校 Web サイト上からダウンロードすることも可能です。(PDF 形式：入力・印刷可能)

ダウンロード先：<https://www.seibun.ed.jp/tsushin/oubo/>

記入例：(A) 入学願書：新入学生

(A) ※本校使用欄

入学願書

(新入生・転編入生用)

◎東北生活文化大学高等学校 記入日 西暦 2024年12月15日 ← 記入日

入学相談	<input checked="" type="checkbox"/> 参加済 (相談日: 10月12日) ※出願前に入学相談を受けていることが必須です。
出願区分	<input checked="" type="checkbox"/> 新入学 <input type="checkbox"/> 転入学 <input type="checkbox"/> 編入学
出願形態 (新入学生のみ)	<input checked="" type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願 (併願校: 高等学校)

入学相談日を必ず記入してください。

「新入学」にチェック

「専願」「併願」いずれかチェック。併願希望の場合は併願校名を記入してください。

フリガナ	セイブン イチロウ		
氏名 (志願者自署)	生文 一郎		
生年月日	西暦 2009年9月20日生	年齢	満 15歳
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘18番地		
電話番号 (自宅)	(022) 000-0000	携帯電話 (本人)	(090) 0000-0000
学歴	仙台市立 生文 中学校 西暦 2025年3月卒業 (卒業見込)		
	立	高等学校	制課程 科
	西暦 年 月 入学	～ 西暦 年 月 在学中/退学	
	立	高等学校	制課程 科
	西暦 年 月 入学	～ 西暦 年 月 在学中/退学	

志願者氏名は必ず、志願者本人が自筆で記入してください。

写真は必ず裏に氏名を記入し貼ってください。

写真添付 (4cm×3cm)

- 上半身・正面・無帽
- 直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

フリガナ	セイブン タロウ		志願者との関係
氏名 (自署)	生文 太郎		父
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘18番地		
電話番号	(090) 0000-0000	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先	<input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話

志願者が未成年者の場合は保護者、成人の場合は保証人の方が自筆で記入してください。

できるだけ連絡のつきやすい連絡先を記入してください。

[作成上の注意]

- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
- 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください (消えるボールペンの使用不可)。
- 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用しますので、略字等は使わずに記入してください。
- 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

記入例：(A) 入学願書：転入学・編入学生

(A)

※本校使用欄

入学願書

(新入生・転編入生用)

● 東北生活文化大学高等学校

記入日 西暦 2025 年 6 月 15 日 ← 記入日

入学相談	<input checked="" type="checkbox"/> 参加済 (相談日： 5 月 10 日) ※出願前に入学相談を受けていることが必須です。		
出願区分	<input type="checkbox"/> 新入学 <input checked="" type="checkbox"/> 転入学 <input type="checkbox"/> 編入学		
出願形態 (新入学生のみ)	<input type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願 (併願校： 高等学校)		

フリガナ	セイブン イチロウ		
氏名 (志願者自署)	生文 一郎		
生年月日	西暦 2007 年 9 月 20 日生	年齢	満 17 歳
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘 18 番地		
電話番号 (自宅)	(022) 000 - 0000	携帯電話 (本人)	(090) 0000 - 0000
学歴	仙台市立 生文 中学校 西暦 2023 年 3 月 卒業 / 卒業見込 私立 ■■■ 高等学校 全日 制課程 普通 科 西暦 2023 年 4 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学 立 高等学校 制課程 科 西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学		

フリガナ	セイブン タロウ		志願者との関係
氏名 (自署)	生文 太郎		父
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘 18 番地		
電話番号	(090) 0000 - 0000	<input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input checked="" type="checkbox"/> 携帯電話	

[作成上の注意]

- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
- 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください (消えるボールペンの使用不可)。
- 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用しますので、略字等は使わずに記入してください。
- 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

入学相談日を必ず記入してください。

「転入学」「編入学」いずれかにチェック

転入学・編入学の方は専願となりますので記入不要です。

志願者氏名は必ず、志願者本人が自筆で記入してください。

志願者が未成年者の場合は保護者、成人の場合は保証人の方が自筆で記入してください。

写真添付
(4cm × 3cm)

- 上半身・正面・無帽
- 直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

写真は必ず裏に氏名を記入し貼ってください。

中学校を含め、在籍した学校全てについて記入してください。

できるだけ連絡のつきやすい連絡先を記入してください。

(A)

※本校使用欄

入学願書

(新入生・転編入生用)

東北生活文化大学高等学校

記入日 西暦 年 月 日

入学相談	<input type="checkbox"/> 参加済（相談日： 月 日）	※出願前に入学相談を受けていることが必須です。
出願区分	<input type="checkbox"/> 新入学 <input type="checkbox"/> 転入学 <input type="checkbox"/> 編入学	
出願形態 (新入学生のみ)	<input type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願（併願校： 高等学校）	

志願者	フリガナ					
	氏名 (志願者自署)					
	生年月日	西暦 年 月 日生	年齢	満 歳		
	現住所	〒				
	電話番号 (自宅)	() -	携帯電話 (本人)	() -		
	学歴	立 中学校 西暦 年 月 卒業 / 卒業見込				
		立 高等学校 制課程 科				
西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学						
立 高等学校 制課程 科						
西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学						

写真添付
(4cm×3cm)

- 上半身・正面・無帽
- 直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

保護者	フリガナ				志願者との関係
	氏名 (保護者自署)				
	現住所	〒			
	電話番号	() -	<input type="checkbox"/> 自宅	<input type="checkbox"/> 勤務先	<input type="checkbox"/> 携帯電話

[作成上の注意]

- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
- 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください（消えるボールペンの使用不可）。
- 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用しますので、略字等は使わずに記入してください。
- 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

(B)

※本校使用欄

調査書

(新入生用)

フリガナ				性別	生年 月日	西暦	年	月	日
生徒氏名				男・女					
卒業年月	西暦	年	月	<input type="checkbox"/> 卒業	<input type="checkbox"/> 卒業見込				

※5段階で記入してください。評価の記載ができない場合は斜線を記入してください。

各教科の 学習の 記録 (5段階評価)	教科		国語	社会	数学	理科	外国語	音楽	美術	保健 体育	技術 家庭					
	学 年	1年														
		2年														
		3年														

(学習に関する所見)

	性格及び行動などの概況
--	-------------

	就学上、配慮すべき事項など
--	---------------

	特記事項
--	------

欠席の 状況	事項	学年	1年	2年	3年	合計	欠席の事由
	授業日数						
	出席停止・忌引等の日数						
	出席しなければならない日数						
	欠席日数						
	出席日数						

記載内容に誤りが無いことを証明します。			記載日	年	月	日
学校名	中学校					
学校長名	印	記載責任者名	印			

[作成上の注意]

- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
- 卒業後一定期間が経過し、調査書の作成が不可能な場合は、貴校にて卒業証明書を作成の上、送付してください。
- 特記事項は可能な限り詳細に記入してください。
- 書類は厳封の上、志願者本人に渡していただくか、本校に郵送してください。

※調査書の様式は各都道府県が指定する様式で作成・提出いただいて問題ありません。

フリガナ		性別	生年月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
現住所	〒			電話番号			

各教科・科目等の学習の記録

教科	科目名	年度			年度			年度			年度			修得単位数計	教科	科目名	年度			年度			年度			年度			修得単位数計																				
		履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位				履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位																					
国語	国語総合													保健体育	体育													芸術	保健																				
	国語表現														音楽Ⅰ														美術Ⅰ																				
	現代文 A														美術Ⅱ														工芸Ⅰ																				
	現代文 B													工芸Ⅱ													書道Ⅰ																						
	古典 A													書道Ⅱ																																			
	古典 B																																																
地理歴史	世界史 A												外国語	コミュニケーション/英語基礎													家庭	コミュニケーション/英語Ⅰ													家庭基礎								
	世界史 B													コミュニケーション/英語Ⅱ														家庭総合																					
	日本史 A													英語表現Ⅰ														生活デザイン																					
	日本史 B													英語表現Ⅱ																																			
	地理 A													英語会話																																			
	地理 B																																																
公民	現代社会												情報	社会と情報													各年度合計																						
	倫理											情報の科学																																					
	政治・経済																																																
数学	数学Ⅰ																																																
	数学Ⅱ																																																
	数学Ⅲ																																																
	数学 A																																																
	数学 B																																																
	数学活用																																																
理科	科学と人間生活																																																
	物理基礎												総合的な学習の時間	/			/			/			/																										
	物理												総合的な探究の時間	/			/			/			/																										
	化学基礎																																																
	化学																																																
	生物基礎																																																
	生物																																																
	地学基礎																																																
	地学																																																
	理科課題研究																																																

出欠の記録					
年度	授業日数	出席すべき日数	欠席日数	出席日数	備考
年度					

履修期間満了単位数合計	単位	修得単位数合計	単位
<small>国の就学支援金等手続きの関係上、単位の修得がなくても履修が成立している科目があれば、その単位数を「履修期間満了単位数合計」欄に記入をお願いします。</small>			
特記事項			

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

記載日 年 月 日

学校名 高等学校

学校長名 印

記載責任者名 印

記入例：(D) 学籍・在籍状況等証明書

(D) 学籍・在籍状況等証明書

在籍期間の終了日は、編入学の場合は退学日を、転入学の場合は当校へ転学を希望する日の前日を記入してください。

フリガナ	セイブン イチロウ	性別	生年月日
生徒氏名	生文 一郎	男・女	西暦 2007年 9月 20日
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘 18 番地	電話番号	000-0000-0000

当校へ編入学希望の場合は「退学」、転入学希望の場合は「在学中」を選んでください。

学籍の記録	在籍校	**市立 **** * 高等学校 全日 制課程 普通 科		
	在籍期間	西暦 2024年 4月 1日 入学・転入学 (編入学) (1 学年)		
	在籍状況	西暦 2025年 3月 31日 退学 (在学中) (1 学年)		
	休学期間	西暦 2024年 9月 1日～西暦 2025年 3月 31日		
	前在籍校1	私立 **** * 高等学校 全日 制課程 普通 科		
	在籍期間	西暦 2023年 4月 1日 (入学) 転入学・編入学 (1 学年)		
	在籍状況	西暦 2023年 10月 31日 転学 (退学)		
	休学期間	西暦 年 月 日～西暦 年 月 日		
	前在籍校2	立 高等学校 制課程 科		
	在籍期間	西暦 年 月 日 入学・転入学・編入学 (学年)		
在籍状況	西暦 年 月 日 転学・退学			
休学期間	西暦 年 月 日～西暦 年 月 日			
備考				

貴校在籍前に前籍校がある場合は、全て記入してください。

併修先の専修学校高等課程で支給を受けていた場合のみ記入してください。

日本スポーツ振興センター加入の有無	あり	なし
-------------------	----	----

就学支援金	併修先高等学校等名 ※対象の場合のみ	*****
	残支給期間	** 月
	支給停止期間 ※停止手続きを行った場合のみ	西暦*****年**月**日～西暦*****年**月**日

学び直し支援金残支給期間 ※支援金受給生徒のみ	** 月
----------------------------	------

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

記載日 ***** 年 ** 月 ** 日

学校名 ***** 高等学校

学校長名 ***** 印

記載責任者名 ***** 印

(D)

学籍・在籍状況等証明書

フリガナ		性別	生年月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
現住所	〒			電話番号			

学籍の記録	在籍校	立	高等学校	制課程	科	
	在籍期間	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学 (学年)
	在籍状況	西暦	年	月	日	退学・在学中 (学年)
	休学期間	西暦	年	月	日	～西暦 年 月 日
	前在籍校1	立	高等学校	制課程	科	
	在籍期間	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学 (学年)
	在籍状況	西暦	年	月	日	転学・退学
	休学期間	西暦	年	月	日	～西暦 年 月 日
	前在籍校2	立	高等学校	制課程	科	
	在籍期間	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学 (学年)
在籍状況	西暦	年	月	日	転学・退学	
休学期間	西暦	年	月	日	～西暦 年 月 日	
備考						

日本スポーツ振興センター加入の有無	あり ・ なし
-------------------	---------

就学支援金	併修先高等学校等名 <small>※対象の場合のみ</small>	
	残支給期間	月
	支給停止期間 <small>※停止手続きを行った場合のみ</small>	西暦 年 月 日 ～ 西暦 年 月 日

学び直し支援金残支給期間 <small>※支援金受給生徒のみ</small>	月
---	---

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

記載日 年 月 日

学校名 高等学校

学校長名 印 記載責任者名 印

記入例：(E) 生徒の転入学について (照会)

(E)

発第 * * * * * 号

西暦 * * * * 年 * * 月 * * 日

東北生活文化大学高等学校長 殿

* * * * * 高等学校

学校長 * * * * * 印

生徒の転入学について (照会)

このことについて、下記の生徒の保護者から、貴校通信制課程普通科への転入学を希望する旨の願いがありました。貴校への転入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記

課程・科・学年	全日制 課程	普通 科 第 1 学年
フリガナ	セイブン イチロウ	
生徒氏名	生文 一郎	
生年月日	西暦 2007 年 9 月 20 日生	性別 男
転学事由	進路変更の為	
転入学希望日	西暦 2025 年 8 月 1 日付 <small>※原則的に毎月 1 日が受入日となり、その前日が貴校転出日となります。</small>	
添付書類	在学証明書 / 成績・単位修得証明書 / 教育課程表 / その他(備考に記入)	
備考		

具体的な転学の事由を記入してください。

同封する書類全てに○をつけてください。

在学証明書

生徒氏名 生文 一郎

生年月日 西暦 2007 年 9 月 20 日

上記の生徒は、本校 全日制 課程 普通 科 1 年に在籍していることを証明する

西暦 * * * * 年 * * 月 * * 日

学校名 * * * * * * * * *

校長名 * * * * * * * * * 印

(E)

発第 号

西暦 年 月 日

東北生活文化大学高等学校長 殿

高等学校

学校長

印

生徒の転入学について（照会）

このことについて、下記の生徒の保護者から、貴校通信制課程普通科への転入学を希望する旨の願いがありました。貴校への転入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記

課程・科・学年	課程	科	第	学年
フリガナ				
生徒氏名				
生年月日	西暦 年 月 日生	性別		
転学事由				
転入学希望日	西暦 年 月 日付 ※原則的に毎月1日が受入日となり、その前日が貴校転出日となります。			
添付書類	在学証明書 / 成績・単位修得証明書 / 教育課程表 / その他（備考に記入）			
備考				

在学証明書

生徒氏名 _____

生年月日 西暦 年 月 日

上記の生徒は、本校 _____ 課程 _____ 科 _____ 年に在籍していることを証明する

西暦 年 月 日 _____ 学校名

校長名 _____ 印



学校法人 三島学園

 **東北生活文化大学高等学校**

〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘 1 丁目 18 番地 (全日制キャンパス)

〒981-0924 宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘 2 丁目 9-1 (大学 7 号館 / 通信制キャンパス)

高校事務室
直通

Tel **022-272-7530**

通信制課程 URL : <https://www.seibun.ed.jp/tsushin/>